



Referentie : 29855SK/MY

OPRICHTING STICHTING

Stichting Directe Aansprakelijkstelling aan Daders

Op acht november tweeduizend twaalf, verscheen voor mij, mr. Fokko Thomas —
Vellenga, notaris te Amersfoort: _____

de heer **Hendrik Willem Eggink**, wonende te 3763 ZX Soest, Hooihark 22, geboren
te Wisch op negentien februari negentienhonderd negenenvieftig, zich _____
legitimerende met zijn paspoort, nummer NX7DF0650, uitgegeven te Soest op zes
september tweeduizend twaalf, gehuwd. _____

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de —
volgende statuten vast te stellen: _____

Artikel 1 – Naam, zetel en duur _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Directe Aansprakelijkstelling Aan Daders**. _____
2. Haar verkorte naam luidt: Stichting DAAD. _____
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort. _____
4. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____
5. Zij zal zijn ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De stichting stelt zich ten doel plegers van criminaliteit civiel aansprakelijk te —
laten stellen voor de schade die zij veroorzaken, te bevorderen dat de civiele —
aansprakelijkstelling op eenduidige en zorgvuldige wijze wordt uitgevoerd, en al
hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de —
ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. de toepassing te stimuleren van artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek —
voor het civiel aansprakelijk stellen van plegers van criminaliteit (de _____
regeling); _____
 - b. het opstellen, het beheren en in de praktijk op naleving toetsen van _____
kwaliteitscriteria voor de uitvoering van de regeling; _____
 - c. het laten vormgeven en laten bewaken van de juridische kaders _____
waarbinnen de regeling kan worden uitgevoerd; _____
 - d. het oprichten en in stand houden van een onafhankelijke _____
klachtencommissie voor het behandelen van klachten over een mogelijk —
onzorgvuldige uitvoering van de regeling; _____
 - e. het opstellen en verspreiden van informatie over de regeling voor zover —
deze informatie voortvloeit uit de doelstellingen van de stichting; _____
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel. _____

Artikel 3 – Vermogen _____

Het vermogen van de stichting bestaat uit: _____

- a. bijdragen en afdrachten van organisaties die behoren tot de aangeslotenen bij
de stichting, zoals vastgesteld door de raad van toezicht; _____
- b. subsidies, giften en donaties; _____
- c. hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten, met dien verstande dat

erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____

d. eventuele andere rechtmatige verkrijgingen en baten. _____

Artikel 4 – Bestuur: benoeming en defungeren _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht te _____ benoemen bestuurder met de titel van: directeur. _____
Indien een vacature ontstaat met betrekking tot de functie van de directeur _____ wordt hierin zo spoedig mogelijk door de raad van toezicht voorzien. _____
2. De directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en _____ ontslagen. Elke schorsing kan een of meer malen worden verlengd, doch in _____ totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen _____ beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing of over ontslag, dan eindigt de schorsing. _____
3. In geval van ontstentenis of belet van de directeur berust het bestuur van de _____ stichting tijdelijk bij een door de raad van toezicht uit, dan wel buiten, zijn _____ midden daartoe aangewezen persoon; _____
4. In geval van een tegenstrijdig belang van de directeur met dat van de stichting - meldt de directeur het tegengestelde belang aan de raad van toezicht. De _____ stichting wordt niettemin overeenkomstig artikel 6 lid 1 door de directeur _____ vertegenwoordigd. De raad van toezicht is echter steeds bevoegd een of meer - andere personen daartoe aan te wijzen. _____
5. De directeur defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, de schuldsaneringsregeling natuurlijke - personen op hem van toepassing wordt verklaard of hem surseance van _____ betaling wordt verleend; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of indien hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
 - d. door zijn aftreden; _____
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____
6. Niet tot directeur benoembaar zijn personen in dienst of anderszins werkzaam - ten behoeve van de stichting. _____

Artikel 5 – Directeur: taak, bevoegdheden en rechten _____

1. De directeur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. De directeur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot - het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. _____
3. De directeur is bevoegd tot het sluiten van arbeidsovereenkomsten. _____
4. De in lid 2 en 3 omschreven besluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande - goedkeuring van de raad van toezicht. _____
5. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 lid 2 en lid 6 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
6. De directeur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten - waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich - voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van - een derde verbindt. _____
7. De taken en bevoegdheden van de directeur worden, buiten hetgeen uit de wet



voortvloeit, nader omschreven in een directiereglement dat wordt vastgesteld — door de raad van toezicht. Bij de vervulling van zijn taken richt de directeur zich naar het belang van de stichting.

8. De directeur heeft recht op een redelijke vergoeding voor de door hem ten — behoefte van de stichting gemaakte kosten. De hoogte van de vergoeding wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De in dit lid omschreven vergoedingen — worden in de jaarrekening nader zichtbaar gemaakt en toegelicht.

Artikel 6 – Directeur: vertegenwoordiging

1. De directeur vertegenwoordigt de stichting, met in achtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 4 en artikel 5 leden 2 en 4.
2. De directeur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer leden van de raad van toezicht om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het verlenen van volmacht als in lid 2 van dit artikel bepaald, is onderworpen — aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

Artikel 7 – Goedkeuring van besluiten van de directeur, informatieplicht

1. De raad van toezicht is bevoegd besluiten van de directeur aan zijn — goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen schriftelijk en gemotiveerd aan de directeur te worden medegedeeld.
2. Het ontbreken van een goedkeuring als bedoeld in het vorige lid tast de — vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directeur niet aan.
3. De directeur verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van — diens taak noodzakelijke gegevens. De directeur stelt ten minste een keer per — jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het — strategisch beleid, de algemene en financiële risico's en het beheers- en — controlesysteem van de stichting.

Artikel 8 – Raad van toezicht: samenstelling, benoeming en defungeren

1. De stichting heeft een raad van toezicht.
2. De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven natuurlijke — personen. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.
3. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten — die de aandacht van de raad van toezicht vragen, waarbij de raad van toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke — kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding — van deskundigheden en achtergronden, een en ander zoals omschreven in het reglement van toezicht dat genoemd wordt in artikel 15, eerste lid.
4. Niet tot lid van de raad van toezicht benoembaar zijn personen in dienst of — anderszins werkzaam ten behoeve van de stichting of behorend tot de — aangeslotenen. Binnen de raad van toezicht en tussen de leden van de raad — van toezicht en de directeur mogen geen nauwe familierelaties of vergelijkbare relaties bestaan.
5. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd door de raad — van toezicht. De raad van toezicht stelt de minister van Veiligheid en Justitie in kennis van de voorgenomen benoeming. De raad van toezicht gaat eerst over — tot de benoeming conform het kenbaar gemaakte voornemen, indien de — minister van Veiligheid en Justitie niet binnen zes weken heeft aangegeven dat

- hij niet met de voorgenomen benoeming instemt. _____
6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn daarna – al dan niet aansluitend – twee maal herbenoembaar. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden op. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats hij werd benoemd. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden en zal zo spoedig mogelijk in de openstaande vacature voorzien. _____
 7. De leden van de raad van toezicht kunnen te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht, met dien verstande dat de raad van toezicht eerst tot schorsing of ontslag van de voorzitter van de raad van toezicht kan besluiten indien de minister van Veiligheid en Justitie niet binnen zes weken nadat hij in kennis is gesteld van een voorgenomen schorsing of ontslag, aangegeven heeft niet met de schorsing of het ontslag in te stemmen. _____ Een besluit tot schorsing of ontslag wordt genomen met een meerderheid van driekwart van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of via volmacht vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan geen stem uitbrengen met betrekking tot een voorstel tot zijn eigen schorsing of ontslag. _____
 8. Elke schorsing kan een of meer malen worden verlengd, doch in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing of over ontslag, dan eindigt de schorsing. _____
 9. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of indien hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
 - d. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in het zesde lid bedoelde rooster. _____

Artikel 9 – Raad van toezicht: taak en bevoegdheden

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. Hij staat de directeur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting. _____
2. Een taakverdeling tussen de leden van de raad van toezicht kan worden vastgelegd in het nader in artikel 15, eerste lid omschreven reglement van toezicht. _____
3. De leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de stichting gemaakte kosten en de door hen op verzoek van de stichting verrichte werkzaamheden wordt niet als bezoldiging aangemerkt. De vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. _____
4. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. _____

Artikel 10 – Raad van toezicht: vergaderingen



1. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls de ——— voorzitter of ten minste twee van de overige leden van de raad van toezicht een vergadering bijeenroepen, doch ten minste twee keer per jaar. ———
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt ——— schriftelijk door de in het voorgaande lid bedoelde personen op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. ——— De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden ter plaatse ——— binnen Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep. ——— Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering - afwezige leden van de raad van toezicht vóór het tijdstip van de vergadering — schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. ———
3. Toegang tot de vergadering van de raad van toezicht hebben de leden van de - raad van toezicht en degenen die daartoe door de raad van toezicht zijn ——— uitgenodigd. ———
4. De directeur woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de ——— raad van toezicht anders besluit. ———
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een bij geschrift door hem ——— daartoe gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder geschrift wordt verstaan elk via gangbare ——— communicatiekanalen overgebracht en mogelijk op schrift te ontvangen bericht. Een lid van de raad van toezicht kan slechts één ander lid van de raad van ——— toezicht ter vergadering vertegenwoordigen. ———
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht. Bij zijn ——— afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ———

Artikel 11 – Raad van toezicht: besluitvorming

1. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een of - meer leden van de raad van toezicht stemmingen over personen schriftelijk ——— geschieden. ———
2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ——— worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstrekte ——— meerderheid van de uitgebrachte stemmen. ———
3. Ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. - Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van ——— stemmen heeft de voorzitter van de raad van toezicht een doorslaggevende ——— stem. De leden van de raad van toezicht stemmen zonder last of ruggespraak. -
4. Onverminderd het in deze statuten bepaalde omtrent besluiten tot ——— statutenwijziging en ontbinding, kan de raad van toezicht slechts geldige ——— besluiten nemen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden — van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een ——— vergadering minder dan de helft van de leden van de raad van toezicht ——— aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering ——— bijeengeroepen, te houden niet eerder dan één week en niet later dan vier ——— weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering ongeacht het ——— aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht ——— rechtsgeldig kan worden besloten omtrent de onderwerpen die in de eerste ———

- vergadering op de agenda waren geplaatst doch waarover in die vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht.
5. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een voorgenomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt overeenkomstig het in de wet bepaalde een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 6. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen gehouden. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
 7. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, zodra de vereiste meerderheid van alle leden van de raad van toezicht zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

Artikel 12 – Aangeslotenen

1. De stichting kent aangeslotenen.
2. Aangeslotene bij de stichting is diegene die het doel van de stichting onderschrijft, voldoet aan de door de raad van toezicht opgestelde criteria, zich als aangeslotene bij de raad van toezicht heeft aangemeld en als zodanig door de raad van toezicht is toegelaten.
3. Aangeslotenen hebben tot taak de directeur te adviseren over de wijze waarop de doelstellingen van de stichting verwezenlijkt worden en in overeenstemming zijn met de belangen van de aangeslotenen.
4. De aangeslotenen komen ten minste twee maal per jaar bijeen. De voorzitter tijdens de vergadering van aangeslotenen wordt uit haar midden benoemd.
5. De directeur van de stichting kan in overleg met de aangeslotenen een reglement voor het functioneren van de vergadering van aangeslotenen vaststellen. Artikel 15 is van overeenkomstige toepassing.
6. Een aangeslotene houdt op aangeslotene te zijn door middel van een schriftelijke kennisgeving van de raad van toezicht aan de aangeslotene dan wel van de aangeslotene aan de raad van toezicht, welke schriftelijke kennisgeving inhoudt dat de aangeslotene ophoudt aangeslotene te zijn.

Artikel 13 – Commissies

1. De directeur is bevoegd één of meer commissies in te stellen. Een commissie –



adviseert de directeur over een specifiek onderwerp. Een commissie valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. _____

2. De wijze waarop een commissie wordt ingericht, van benoeming van de leden - van een commissie, de taakomschrijving van de commissie als ook overige - relevante zaken worden nader bij reglement vastgelegd. _____
3. Voor het instellen of opheffen een commissie is voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht vereist. _____

Artikel 14 – Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. De directeur stelt jaarlijks een jaarplan op dat de goedkeuring behoeft van de - raad van toezicht. _____
3. De directeur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de jaarrekening van de stichting te maken, op schrift te stellen en vast te stellen. Voorts stelt de directeur een inhoudelijk jaarverslag op over de gang van zaken binnen de stichting en over het gevoerde beleid. De jaarrekening - behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe wordt dit stuk _____ onverwijld na de opschriftstelling aan de raad van toezicht toegezonden. De - raad van toezicht legt de jaarrekening ter goedkeuring voor aan een _____ registeraccountant. _____
4. De raad van toezicht legt in een inhoudelijk jaarverslag verantwoording af over de uitoefening van zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden, dat aan de in het vorige lid genoemde bescheiden wordt toegevoegd. _____
5. De directeur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -

Artikel 15 – Reglementen

1. Het reglement van toezicht, waarin nadere regels worden gesteld over de - werkwijze van de raad van toezicht, wordt opgesteld en vastgesteld door de - raad van toezicht. Een goedkeuring als bedoeld in lid 3 van dit artikel houdt - voor wat betreft het reglement van toezicht mede de vaststelling van het _____ reglement van toezicht door de raad van toezicht in. _____
2. De directeur stelt ten minste een directiereglement op waarin onder meer wordt vastgesteld op welke wijze de taken en bevoegdheden van de directeur worden uitgeoefend. Het directiereglement wordt vastgesteld door de raad van toezicht.
3. Een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. _____
4. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met deze statuten. _____

Artikel 16 – Statutenwijziging

1. De raad van toezicht is bevoegd de statuten te wijzigen, met dien verstande dat een besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten _____ minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. _____
2. Indien het vereiste quorum niet aanwezig is, wordt een tweede vergadering - bijeengeroepen, te houden niet eerder dan één week en niet later dan vier - weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten omtrent de onderwerpen die in de eerste vergadering op de - agenda waren geplaatst, met een meerderheid van ten minste tweederde van - de uitgebrachte stemmen, mits in deze vergadering ten minste de helft van de -

leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering waarin slechts de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd behoeft te zijn. Het bepaalde in artikel 11, vierde lid, tweede volzin is op een besluit tot statutenwijziging niet van toepassing.

3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dat steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De directeur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 17 – Ontbinding en vereffening

1. De raad van toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden, doch niet dan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de minister van Veiligheid en Justitie.
2. Op het besluit van de raad van toezicht tot ontbinding is het bepaalde in het eerste, tweede en derde lid van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Voor zover er bij het besluit tot ontbinding geen andere vereffenaars zijn benoemd, worden de leden van de raad van toezicht vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
4. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een vereffenaar worden verlangd.
5. De raad van toezicht stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het liquidatiesaldo vast. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Als onderdeel van het besluit tot ontbinding wordt door de raad van toezicht een bewaarder van de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting aangewezen.
7. Na ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten van de stichting zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder berusting van de in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Artikel 18 – Slotbepaling



In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht. _____

Slotverklaringen _____

1. Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 wordt voor de eerste maal tot _____ directeur van de stichting benoemd: de heer Hendrik Willem Eggink, de _____ voornoemde comparant. _____
2. Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 8 worden voor de eerste maal tot lid - van de raad van toezicht van de stichting benoemd: _____
 - a. de heer Anne Boto Volkers, wonende te 2641 TE Pijnacker, gemeente _____ Pijnacker-Nootdorp, Oudlaan 53, geboren te Leeuwarden op vijftientig - oktober negentienhonderd achtenveertig; _____
 - b. de heer Alexander Hendrik Westerman, wonende te 3274 MB Heinenoord, gemeente Binnenmaas, Buitenlanden 4, geboren te Rotterdam op vijftien - oktober negentienhonderd negenveertig. _____
3. Het overige lid of de overige leden van de raad van toezicht zal/zullen zo _____ spoedig mogelijk na de oprichting ter uitvoering van het bepaalde in artikel 8 - worden benoemd. Bij deze benoeming zullen de functies in de raad worden - vastgesteld. _____

Slot akte _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Amersfoort op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. -

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te - stellen, dat partijen vóór het verlijden een conceptakte hebben ontvangen, van de - inhoud van de akte hebben kennis genomen en met de inhoud instemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door - de comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

